

令和3年度

## 大館市社会福祉協議会職員採用試験受験案内

令和3年10月1日  
大館市社会福祉協議会

受付期間 令和3年10月1日(金)～令和3年10月22日(金)  
午前9時から午後5時まで  
(土・日曜日及び祝日は受付していません)  
郵送の場合は、令和3年10月22日(金)必着です。

試験日 第1次試験 令和3年11月7日(日)  
第2次試験 令和3年11月28日(日)  
※第1次試験合格者に別途通知します。

試験会場 大館市立上川沿公民館  
(大館市池内字大出135番地)

### ○ 受験申込み・問合せ先

大館市社会福祉協議会 総務会計係

〒017-0897

大館市字三ノ丸103番地4 大館市総合福祉センター 2階

電話 0186-42-8101

## 1. 受験資格及び業務内容

通勤可能な方で、次の資格要件をすべて満たす者

採用予定人員	資格要件
若干名	① 平成3年4月2日以降に生まれた者で、大学、短期大学、専修学校を卒業した者又は令和4年3月31日までに卒業見込みの者 ② 社会福祉主事、社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、准看護師以上、保健師の何れかの資格を有する者(令和4年3月取得見込みを含む) ③ 普通自動車免許(AT限定可 令和4年3月取得見込みを含む)。 ④ 業務内容 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 総務関係、地域福祉事業関係等の事務局業務</li> <li>・ 訪問介護事業、訪問入浴事業、通所介護事業、地域包括支援センター等の介護保険事業関係</li> </ul> 採用後、上記の何れかに配属

次の何れかに該当する者は受験できません。

- ① 日本国籍を有しない者
- ② 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)
- ③ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ④ 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 2. 第1次試験内容

- (1) 試験日 令和3年11月7日(日)
- (2) 受付 午後12時30分から午後12時50分まで
- (3) 試験説明 午後12時50分から午後1時00分まで
- (4) 試験時間 筆記試験・小論文試験 午後1時00分から午後2時40分まで
- (5) 会場 大館市立上川沿公民館(大館市池内字大出 135)
- (6) 試験の内容

試験の種類	形式	内 容
筆記試験	択一式	基礎能力、職務適性等について

小論文試験	記述式	教養論文として、一定の課題に対する文書構成力、表現力等について
-------	-----	---------------------------------

なお、不正行為等の防止の観点から、試験会場内における携帯電話等の通信機器の操作や、一切の情報の送受信等を禁止します。試験会場に入場する前に、通信機器の電源を切り、必ず鞆の中にしまってください。以上について違反が確認されたときは、当該受験を無効とする場合があります。

(7) 第1次試験合格発表

令和3年11月12日(金)

大館市社会福祉協議会本所(大館市総合福祉センター)の正面入口及び大館市社会福祉協議会ホームページに掲示(合格者の受験番号のみ掲示)

合格者にのみ、通知を郵送します。

### 3. 第2次試験内容 (第1次試験合格者)

(1) 試験日 令和3年11月28日(日)

(2) 受付 午後12時30分から午後12時50分まで

(3) 試験説明 午後12時50分から午後1時00分まで

(4) 試験時間 個別面接試験 午後1時00分から

(5) 会場 大館市立上川沿公民館(大館市池内字大出 135)

(6) 試験の内容

試験の種類	形式	内 容
面接試験	個別	受験番号順に個別に面接をします。

なお、不正行為等の防止の観点から、試験会場内における携帯電話等の通信機器の操作や、一切の情報の送受信等を禁止します。試験会場に入場する前に、通信機器の電源を切り、必ず鞆の中にしまってください。以上について違反が確認されたときは、当該受験を無効とする場合があります。

(7) 第2次試験合格発表

令和3年12月10日(金)

大館市社会福祉協議会本所(大館市総合福祉センター)の正面入口及び大館市社会福祉協議会ホームページに掲示(合格者の受験番号のみ掲示)

合格者にのみ、通知を郵送します。

## 4. 受験手続・受付期間

### (1) 申込み手続き・提出先

受験申込書等の交付は、令和3年10月1日(金)から大館市社会福祉協議会本所(大館市総合福祉センター)、上川沿事務所(大館市立上川沿公民館)、比内事務所(大館市比内福祉保健総合センターハートヒルとっと)、田代事務所(大館市田代いきいきふれあいセンターサンピア)で行います。

また、(<http://www.oodate-shakyo.or.jp/>)からダウンロードできます。

受験申込書等は、大館市社会福祉協議会 本所 総務会計係まで提出してください。申込み手続き終了後に後日、受験票を交付します。試験日の3日前までに届かない場合は問い合わせください。

郵送による申込みは、表に「職員採用試験申込み」と朱書きしてください。

### (2) 提出書類等

- ① 令和3年度大館市社会福祉協議会職員採用試験受験申込書
- ② 令和3年度大館市社会福祉協議会職員採用受験票
- ③ 最終学校卒業証明書又は卒業見込み証明書  
※卒業証明書にかえて卒業証書の写しでも可
- ④ 資格(免許)証明書又は取得見込証明書 ※資格(免許)証明書は写しで可
- ⑤ 返信用封筒(長形3号封筒 120<sup>ミリ</sup>×235<sup>ミリ</sup>に住所氏名を明記し、84円切手を貼付)

### (3) 令和3年10月1日(金)から令和3年10月22日(金)までの午前9時から午後5時まで受付します。ただし、土・日曜日及び祝日は受付していません。

郵送の場合は、令和3年10月22日(金)必着です。

## 4. 合格から採用まで

- (1) 受験資格がないこと及び試験申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。
- (2) 合格者のうち、資格を所定の時期までに取得できなかった場合は、採用候補者名簿から抹消します。
- (3) 採用日から6ヶ月間は試用期間とします。試用期間満了の際、その職務を良好な成績で遂行したとみとめられた場合に正式採用となります。なお、職務の遂行が不適当と判断された場合は正式採用とならない場合があります。

## 5. 注意事項

- (1) 試験当日は、受験票、HBの筆記用具、消しゴムを持参してください。  
なお、受験票のない方及び試験開始時刻に遅れた場合は、受験できません。
- (2) 欠席・棄権のないようお願いします。

## 6. 提出先及び問合せ先

社会福祉法人大館市社会福祉協議会 総務会計係  
〒017-0897  
大館市字三ノ丸103番地4 大館市総合福祉センター内  
電話 0186-42-8101

## 7. 勤務条件

- (1) 採用年月日  
令和4年4月1日として、必要があれば双方協議のうえ決定します。
- (2) 勤務条件  
本法人の給与規程による
  - ・初任給 大学卒 基本給 165,700円  
短大卒 専修学校 基本給 154,700円
  - ※社会人勤務経験者は、職歴加算を行います。
  - ・賞与 年2回(6月、12月)
  - ・昇給 業績により原則として毎年1回行われます。

## 8. その他

- (1) マスクの着用  
試験当日は、感染予防のためマスクの着用をお願いします。また、当日は受付時に検温と手の消毒を行います。なお、試験実施中は室内の換気を行う場合がありますので、室温が高低する場合があります。
- (2) 体調不良の方  
発熱・咳などの体調不良の方は当日の受験を控えてください。なお、欠席者向けの再試験は予定していませんのでご了承ください。
- (3) 健康状態確認表の提出  
試験前2週間の健康状態について「健康状態確認表」に記入し、試験当日受付に提出してください。